

## Compte rendu de réunion du 2 juillet 2022 - la Récréation - 17H30

Présents : Sylvette, Rosemary, Françoise, Muriel, Charles, Denis, Roxane, Christian, Andrée, Camille, Stéphanie, Fabrice, Bénédicte.

### Bilan :

Les résultats du 2<sup>ème</sup> marché sont mitigés. Il y a eu un manque de fréquentation comparativement au 1<sup>er</sup> marché. Plusieurs visiteurs ont formulé des critiques quant à l'offre des exposants. Trop d'artisans et une offre de Foodtruck insuffisante et, ou, incomplète. Il y avait un manque de proposition d'accompagnement du plat principal.

Concernant la logistique, les « Foodtrucks » devront être placés à gauche du barnum, afin d'avoir une surface plate pour exposer. La puissance du compteur générale (64 Ampères) était trop faible, par rapport aux besoins. Et il n'y a que 4 prises. Lors du précédent marché, et afin de répondre à la demande, 2 lignes ont été tirées depuis des maisons privées.

Rose, Denis et Bénédicte doivent vérifier la demande en électricité de chaque exposant et la puissance souhaitée. Le vendeur de pâtes qui a besoin de 32 A, ne reviendra probablement pas.

Afin d'améliorer l'offre Foodtruck, nous allons solliciter la participation de l'artisan Empanadas et du Foodtruck Miss Ny au Cabanial. Attention aux ampères !

Le pianiste qui devait venir sur le prochain marché a décliné l'offre. Frédéric se préoccupe de trouver un remplaçant.

Denis a parlé du pianiste qui fait partie de Modéclic.

### Communication :

Flyers, distribution J - 8 : Denis a distribué des flyers sur le marché de Revel

Des affiches A8 et A4, seront distribués par Muriel, dans les campings et à l'office de tourisme de Revel qui diffuse sur les offices de tourisme partenaires.

Illiwap : Stéphanie, nous avons omis d'en parler, peux-tu faire une publication sur Illiwap ?

Pancartes A0 x 5 : Elles seront placées à des points stratégiques : Denis en mettra une à Auriac.

Il y aura des A6 à distribuer. Bénédicte en déposera dans les communes périphériques.

Une banderole a été commandée et sera plantée, à partir de jeudi, sur le champ en bord de route, de Roland.

Rose et Camille ne seront pas présents sur ce marché. Bénédicte sera la coordinatrice de cette cession.

### Bar - buvette :

Françoise gère les achats de boisson. Les bouteilles de Vin rouge de Soif art (peu ou pas consommées) seront achetés par Rose et autres amateurs.

Café : des grands thermos à pompe seront préparés par Roxane x 1, Stéphanie x 1 + 2 thermos « maisons »

Gâteaux : Sylvette x 2 citron + Muriel x 1 poire/chocolat, Andrée x 1 cake, Roxane x 1, 4/4 farine de châtaigne.

Repas des bénévoles : Il sera proposé, une salade de riz tomates, Bénédicte, et une quiche préparée par Muriel.

Pablo ayant définitivement fermé la boulangerie, il n'y aura ni pain, ni pizza.

Ne pas oublier de :

- Brancher le frigo
- Prévoir des glaçons avec bac et sachets à acheter
- Mettre le vin dans frigo de la Récréation, la veille
- Organiser le recyclage des ordures (papier, verre, compost)
- Prévoir plus de gobelets en carton

### Installation :

Samedi soir vers 18 H : Monter le barnum, installer les grosses tables, et rideaux, voilages, guirlandes.

Seront présents : Michel, Stéphanie, Fabrice, Roland ?, Denis, Charles, Khaled et Franck Nardou ?

Michel chargera les tables de la salle des fêtes dans son véhicule et les apportera dimanche matin.

Les bancs et les chaises seront installés dimanche matin. Le frigo sera apporté samedi soir, à la Récréation.

Dimanche :

7H30 : Accueil exposants, Gérard et Bénédicte

8H : Mise en place de la buvette : Françoise et Sylvette. La tireuse sera branchée par Fabrice le joggeur, ou Filou du Garage. Décoration des tables.

### Planning de tenue de la buvette :

8 à 10 H : Françoise, Sylvette et Muriel si disponible.

10 à 12H : Stéphanie et Fabrice

12 à 15 H : Denis, Richard et Bénédicte.

Il faut proposer à Pascale-Edwige Pastor, aux garçons de Khaled, à Michel et Michelle de participer à l'organisation de ce marché, en tenant notamment la buvette.

## Compte rendu de réunion du 23 mai 2022 - la Récréation - 20 H

Présents : Sylvette, Rosemary, Denis, Roxane, Frédéric, Bénédicte, Roland, Michel, Camille, Guy, Stéphanie, Fabrice, Bénédicte.

Objet : Bilan du 1er marché, améliorations à apporter et organisation pour le marché du 12 juin.

**Bilan** : Les résultats du 1<sup>er</sup> marché, sont positifs. Les visiteurs et exposants ont dans l'ensemble apprécié l'ambiance.

Il n'est pas possible d'évaluer, précisément le bénéfice, étant donné que certains frais engagés couvrent plusieurs marchés.

### Communication :

Flyers, distribution J - 8 : Denis et Rosemary sur le marché de Revel, Roland et Bénédicte sur les parkings

Flyers, distribution des J - 1 : Roxane à St Félix, Denis marché de Revel

Radio : 100%, radio FM 81, radio FM 31, France Bleue Chéri FM, seront contactées.

Illiwap : Stéphanie publiera l'annonce à J-8

Pancartes AO x 7 : elles seront placées à des points stratégiques

Banderole plantée avec piquet acacia (Roland) : l'enquête est en cours... Revel bâche vend des bâches sans inscription ou trouver une bâche occasion à illustrer, ou Pixartprinting.

### Bar - buvette :

*Bière* : Il faut prévoir plus de bières. 1 fût de bière a été consommé (30 L = 90 €) : prévoir x 3 fûts.

Il y aura des bières en bouteille, afin d'adapter l'offre et ne pas entamer, éventuellement, un fût.

La bière sera vendue au gobelet : 2 € au lieu de 1.5 €.

*Vin en cubi* de 5 L : x 1 blanc et x 1 rouge ont été consommés. Reste en stock x 1 rouge. Prévoir un cubi de rosé.

*Vin rouge en bouteille* Soif art : a été peu consommé. Il reste assez de stock pour les prochains marchés.

*Café* : des grands thermos à pompe seront préparés par Roxane x1, Stéphanie x 1 + 2 thermos « maisons »

*Gâteaux* : Sylvette x 2 citron + Muriel x 1 poire/chocolat, Andrée x 1 cake, Roxane x 1, 4/4 farine de châtaigne.

*Repas des bénévoles* : Il sera proposé, une salade de riz tomates, Bénédicte, et une quiche, Muriel.

Rappel, ne pas oublier de :

- Brancher le frigo
- Prévoir des glaçons avec bac et sachets à acheter (Rose)
- Mettre le vin dans frigo de la Récréation, la veille
- Prendre une pince à sucre et pelle à tarte (Bénédicte)
- Organiser le recyclage des ordures (papier, verre, compost)
- Prévoir des gobelets en carton
- 

## Compte rendu de réunion du 5 mai 2022 - la Récréation - 20 H

Présents : Sylvette, Rosemary, Denis, Roxane, Frédéric, Bénédicte, Roland

**Matériel Installation** : Michel + Rosemary+ Fred+ Camille+ Nico+ Denis + Roxane.

Les tables (prises chez Emilie la potière) seront installées dimanche matin, ainsi que les 8 bancs en bois sous le préau de la Récréation. Des chaises seront prises dans la salle des fêtes. La déco sera mise en place (Roxane et Sylvette)

Samedi vers 18 H, les voiles permettant d'ombrager les tables, seront installés et probablement les guirlandes de Sylvette. Installation du barnum.

Françoise prête son mégaphone pour faire des annonces sur le marché. Denis et Alain Gambade seront les crieurs.

**Communication** : Rosemary

La banderole n'a pas été retrouvée. En plus des tracts préalablement distribués, des panneaux A0 seront installés aux abords du village.

Le totem sera installé, dimanche

**Bar - buvette** : 8 H - 10 h : Françoise + Sylvette / 12 h - 14 H : Stéphanie + Fabrice / 14h - 16 h : Roxane+ Bénédicte

Le matériel bar a été préparé par Françoise et Rosemary

Des gâteaux seront vendus au bar. Sylvette 2 tartes, Roxane gâteaux corses, Andrée 2 cakes, Denis tarte au citron.

SJET propose de donner 4 € à chaque faiseur, pour participer au coût des ingrédients.

Les produits cités seront vendus au bar aux prix indiqués suivants :

- Gâteau : 1.5 € la part
- Limonade, sirop, jus de fruit : 0,50 € le verre
- Thé, café : 1 €
- Bière, vin (cubi) : 1.5 € le verre
- Vin Soif art : vente de la bouteille 7 €

**Accueil des exposants** : 8 H Françoise + Denis + Bénédicte

Les exposants seront accueillis et placés. Un plan a été préétabli.

Chaque exposant doit compléter un formulaire Cerfa qui sera imprimé et stocké (Rosemary)

#### **Fin du marché :**

Les tables et chaises seront rapportées dans la salle des fêtes, à l'issue du marché. Roland aura les clés.

Les bancs seront rangés dans le préau de la Récréation, ainsi que le barnum.

Tous les verres seront mis dans des bacs plastiques, qui seront entreposés dans le garage de Rosemary.

Ainsi que le petit matériel du bar et la déco.

## **Compte rendu de réunion du 28 avril 2022 - la récréation- 20 H**

Présents : Sylvette, Rosemary, Denis, Michel, Bénédicte, Roland

#### **Matériel :**

Nous décidons de ne pas pré monter le barnum dont les parties sont dans le passage du préau et dans le garage. Il faudra 6 personnes pour le monter vendredi soir, pour le marché.

Comme dit lors de la toute première réunion, les tables qui sont dans la salle des fêtes seront apportées le matin du marché vers 7 H. Nous ne prenons pas le risque de les installer le vendredi soir (risque potentiel de vol dans la nuit).

Le bar sera fait aussi avec des tables.

La banderole serait chez Fabien et Babette et il y a des bonbonnes d'eau dans le matériel retrouvé

Les flyers et les affiches A4 ont été distribués et dans les boutiques et sur les marchés, comme indiqué dans le précédent compte rendu.

Un totem panneau indicateur des WC a été fabriqué par Denis

### **Communication :**

Reste à afficher les affiches grand format à l'entrée du village.

Des annonces dans les journaux devraient être publiées (La voix du midi, couleur Lauragais ?)

### **Exposants :**

Du pain de Pablo sera vendu sur le marché et du vin au verre au bar.

Des nouveaux inscrits sont arrivés dont les yaourts au lait de riz.

Nous avons établi un pré plan des exposants pour faciliter leur répartition.

### **St Julia en Transition, compte rendu de réunion du 22/04/2022 - salle des fêtes - 20 H**

Etaient présents : Sylvette Doussiet, Françoise Smedt, Andrée Fath, Christian Prim, Fabrice et Stéphanie Villa Bonheure, Michel Gauthier, Roxane Gimet, Roland Olivet, Bénédicte Pellerin, Laetitia Bosq, Frédéric Jouan, Charles Van Daele, Denis Légal.

Animateur réunion : Denis Légal – Secrétaire : Bénédicte Pellerin

Lors de cette réunion, les sujets suivants ont été abordés et discutés :

#### **Exposants (Denis + Bénédicte)**

Pour les 5 marchés à venir, les exposants inscrits, sont cités. Des modifications peuvent intervenir.

Pourquoi pas un stand de fleurs ? Nous allons contacter et proposer à Sandrine Viaud de participer.

Pour le marché du 8 mai, un marchand de plants pourrait être une bonne idée (Bénédicte).

Discussion pour le stand du vin. Un vendeur de vin « naturel » a été contacté, qui vendrait ses bouteilles sur son stand. Et son vin serait vendu, au verre, au bar de l'association.

#### **Bar - Buvette (Françoise + Stéphanie)**

Le prix du cubi du vin naturel de 3 L est de 20 €. Une négociation serait possible à 15 €. Après discussion sur le marché de Revel du 23/04, 18 € est son dernier prix. L'objectif étant de dégager un peu de bénéfice à la buvette, il apparaît difficile de faire une marge sur le verre de vin : 6 € litre / 4 verres = 1.5 € prix achat. Le souhait étant de vendre le verre à 1.5 € maximum. L'équipe exposants, cherche une autre piste.

Le silo à vin Breguet à Revel, a été contacté pour la bière. 85 € les 20 L. Mais il n'y a pas de tireuse. Les pistes suivantes sont en cours d'étude :

- Carlande à Lavour
- Tonton boisson à Revel
- Copine à Banquet via Serge Rouquet (les Capounets)

Il manque 2 containers de 10 L d'eau au bar. Denis propose de prêter des jerricans.

#### **Musicien (Fred)**

Pour les marchés du 8 mai et du 12 aout, les intervenants ont été choisis. Pour les autres dates, les tractations sont en cours.

Les musiciens seront rémunérés à hauteur de 150 € (par groupe), financés ainsi :

5 € par stand x 10 stands au moins + 50 € au chapeau + 50 € financé par l'association.

Le repas sera offert aux musiciens.

Il faut prévoir un barnum pour abriter les musiciens. Fred va contacter Guillaume Olive et Emilie Jeunot qui pourraient nous prêter leur barnum.

#### **Logistique Matériel**

Il faut prévoir des panneaux pour indiquer où se situent les WC municipaux.

La veille du 8 mai, un barnum et les barrières seront mis en place.

Le bar sera fait avec des tables de la salle des fêtes au cas où celui prévu avec des palettes n'ait pu être construit.

Le barnum qui abritera notamment la buvette, doit être vérifié, au préalable. Les tubulures sont dans le passage de « la récréation » et ou dans le local sous la cantine. Christian Lagente nous confirmera la disponibilité des éléments suivants :

- Barnum dans son intégralité
- Tables salle des fêtes
- Banc en bois dans cave

Un réfrigérateur sera prêté pour la buvette (Bénédicte) et stocké le 7 au soir dans la cour de « la récréation ».

Roland prépare une paëlla pour sustenter les bénévoles.

Sylvette, Denis et Roxane feront des gâteaux qui seront vendus au bar.

### **Décoration** (Roxane + Sylvette)

Roxane a fabriqué des fleurs en papier crépon, qui orneront les 5 tables longues et quelques tables rondes prêtées par Nadège.

Sylvette a présenté une guirlande en tissu ainsi que des serviettes en tissu qui seront lavées pour chaque marché. Françoise a des nappes.

Des fleurs fraîches viendront, également, agrémenter les tables.

### **Communication** (Françoise + Roland + Denis + Bénédicte + Camille)

Il y a 3 types d'affiche :

- Flyer A8 à distribuer sur marché et boîte aux lettres
- A4 pour afficher dans les commerces
- A0, bord de route à mettre en place le 30 avril

Et il existait une banderole, mais où est-elle ?

La distribution de flyers commencera J - 8, soit le 30 avril pour le marché de Revel et le 2 mai pour le marché du Falga.

Françoise distribuera les flyers, dans les boîtes aux lettres du village et du lotissement et Roland les distribuera en vélo, dans les boîtes aux lettres des « campagnes ».

Les mairies des petites communes voisines (Mouzens, Puechoursi, Aguts, Montgey, Pechaudier ) auront également une affiche A4. (Roland + Bénédicte)

Fred va distribuer des flyers, dans les commerces d'Auriac-sur-veudinelle . Le marché de Caraman du 28 avril, sera également arrosé (Fred + Denis).

Rosemary communique sur Facebook, Roland par mail, Stéphanie sur Illiwap.

Prochaines réunions : le 28 avril et le 5 mai.